

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PERORANGAN

1	Nama Lengkap	Hastuti Assauri
2	Gelar Akademik	S.Si., SE., MM. Apt.,
3	Jenis Kelamin	Perempuan
4	Jabatan Terakhir	General Manager Human Capital



II. NILAI DAN VISI PRIBADI

(Menggambarkan nilai dan visi pribadi)

- 1) **Nilai Pribadi** : Loyalitas dan Integritas yang tinggi dalam bekerja dan dalam kehidupan sehari-hari, Dapat bermanfaat bagi orang lain khususnya keluarga dan perusahaan, Dapat bermanfaat bagi keluarga dan perusahaan
- 2) **Visi Pribadi** : Divisi Human Capital Kimia Farma dapat menjadi tempat benchmark bagi industri lainnya dan dapat mengeksport talent-talent terbaiknya ke BUMN & perusahaan lain , Menjadikan Kimia Farma sebagai perusahaan Healthcare Industry di tingkat Global

III. RIWAYAT JABATAN (dimulai dari jabatan terakhir sebelum jabatan saat ini)

1. Jabatan/Pekerjaan yang pernah diemban

No	Jabatan	Instansi	Awal Menjabat	Akhir Menjabat	Tupoksi	Masterpiece/ Achievement
1	General Manager Human Capital	PT Kimia Farma	01/04/2020	saat ini		
2	Manager Talent Management	PT Kimia Farma	08/09/2017	2020	Menyusun dan mengimplementasikan strategi Talent Acquisition, Talent Classification, Talent Development & Performance Management terimplementasi di Kimia Farma Grup	Menyusun kebijakan Talent Management Kimia Farma Grup Mengimplementasikan Performance Management System di Kimia Farma Grup Memperiapkan pendirian dan Operasional Kimia Farma Assesment Centre
3	Manager Unit Bisnis Surakarta	PT Kimia Farma Apotek	01/11/2016	07/09/2017	Menyusun dan mengimplementasikan strategi dalam mengelola sumber daya dan potensi team dalam mencapai unit kerja dan perusahaan	Mampu meningkatkan pencapaian kinerja diatas rata2x Meningkatkan pencapaian penjualan ProdukKF dari periode sebelumnya Mendisiplinkan staf dalam menjalankan proyek pengembangan Apotek sesuai panduan Good Corporate Governance (GCG)
4	Manager Unit Bisnis Depok	PT Kimia Farma Apotek	01/06/2014	31/10/2016	Menyusun dan mengimplementasikan strategi dalam mengelola sumber daya dan potensi team dalam mencapai unit kerja dan perusahaan	Melakukan persiapan dan pelaksanaan pemisahan Unit Bisnis Depok dari Unit Bisnis Bogor(Menyiapkan infrastruktur, Menyiapkan Staf, Operasional Unit Bisnis Baru (Kebutuhan Finansial dan Non Finansial)
5	Asman HR Development	PT Kimia Farma Apotek	01/01/2013	30/05/2014	Menyusun dan mengusulkan kebijakan model development HC KFA serta mengimplementasikan di tingkat pusat dan daerah	Mengembangkan kompetensi SDM dalam berbagai kegiatan pengembangan di kelas maupun dalam perugasan di seluruh unit kerja
6	Asman SDM PT. Kimia Farma Apotek	PT Kimia Farma Apotek	01/01/2009	31/12/2012	Menyusun dan mengimplementasikan kebijakan pengelolaan SDM yang telah ditetapkan dimulai dari New entry employee, existing employee sampai exit employee	Menjadi partner manajemen dalam pengelolaan SDM yang efektif dan efisien khususnya saat tidak memiliki Manager SDM (langsung dibawah koordinasi BOD) dan mampu menyelesaikan permasalahan Hubungan Industrial di beberapa unit kerja
7	Pharmacy Manager di - Apotek KF 5 Cikini - Apotek KF RS Ridwan M - Apotek KF 147 Duren Sawit - Apotek KF 6 Peiompong	PT Kimia Farma Apotek	15/09/1997	31/12/2008	Menyusun dan mengimplementasikan strategi dalam mengelola sumber daya yang dimiliki Unit kerja dan mensterilkan dengan rencana kerja Unit Bisnisnya	Memimpin Unit kerja Apotek untuk mencapai target dan menjadi Apotek percontohan di seluruh Indonesia

IV. KEANGGOTAAN ORGANISASI PROFESI/KOMUNITAS YANG DIIKUTI (ditulis dari yang terkini)

1. Kegiatan/Organisasi yang Pernah/Sedang Diikuti *(yang terkait dengan pekerjaan/profesional)*

No	Nama Kegiatan/Organisasi	Jabatan	Rentang Waktu	Uraian Singkat Kegiatan/Organisasi
1	PASSTI (Persatuan Assesment Center Indonesia)	Anggota	2017 - sekarang	Membantu mengembangkan kegiatan Assesment Center dan menjalankan Kimia Farma Assesment Centre
2	APCLI (Asosiasi Personal Coach Loop Indonesia)	Anggota	2015 - sekarang	Mengembangkan dan membudayakan coaching di perusahaan
3	Ikatan Apoteker Indonesia	Anggota	1997 - sekarang	Pembinaan terhadap profesi apoteker di wilayah nya

2. Kegiatan/Organisasi yang Pernah/Sedang Diikuti *(non formal)*

No	Nama Kegiatan/Organisasi	Jabatan	Rentang Waktu	Uraian Singkat Kegiatan/Organisasi
1	Forum Human Capital Indonesia	Tim di Bidang Talent & Leadership Development	1-02-2020 - sekarang	Menyusun dan menyelenggarakan kegiatan di bidang Talent & Leadership Development
2	Serikat Pekerja Kimia Farma	Ketua I (Satu)	2015 - 2016	Memonitor dan melakukan pembinaan kegiatan Serikat Pekerja Kimia Farma Apotek khususnya membawahi Bidang I (Satu) Sosial & Kesejahteraan
3	Agent of Change PT. Kimia Farma	President AoC	2013 - 2015	Mengkoordinir kegiatan Sosialisasi,internalisasi dan memonitor implementasi Budaya ICARE di seluruh wilayah Kerja AoC

V. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**1. Pendidikan Formal***(Ditulisikan mulai dari pendidikan terakhir dengan jenjang minimal Diploma)*

No	Jenjang	Jurusan	Tahun Lulus	Perguruan Tinggi	Kota/Negara	Penghargaan yang Didapat
1	S2	Manajemen	2017	Universitas Mercu Buana	Jakarta/ Indonesia	Cumlaude
2	S1	Profesi Apoteker	1997	Universitas Indonesia	Jakarta/ Indonesia	
3	S1	Farmasi	1995	Universitas Indonesia	Jakarta/ Indonesia	
4	S1	Ekonomi	1995	Universitas Indonesia	Jakarta/ Indonesia	

2. Pendidikan dan Latihan/Pengembangan Kompetensi yang Pernah Diikuti (ditulis dari yang terkini)

No	Nama Pendidikan dan Latihan/Pengembangan Kompetensi	Penyelenggara/Kota	Tahun Diklat	Nomor Sertifikasi	Tingkat	Jenis Diklat	Tingkat
1	Leadership Development Program	Jakarta			Perusahaan	Diklat Jabatan	
2	Manajemen Madya	Jakarta			Perusahaan	Diklat Jabatan	
3	Certified Profesional Corporate Coach	LOOP Indonesia			Perusahaan	Diklat Fungsional	
4	Certified Profesional Human Resource	Quantum Quality Internasioal		CPCC (Certified)	Perusahaan	Diklat Fungsional	
5	Assesment Center Acessor	PPM Management		CPHR (Certified)	Perusahaan	Diklat Fungsional	
6	Smart Performance Management	KM Plus / Alvin Soleh		ACAC (Certified)	Perusahaan	Diklat Fungsional	
7	Strategic Marketing Plan	Mark Plus Institute			Perusahaan	Diklat Fungsional	
8	Smart Knowlwdge Management	KM Plus / Alvin Soleh			Perusahaan	Diklat Fungsional	
9	Program Pengembangan Eksekutif	PPM Management			Perusahaan	Diklat Fungsional	
10	Human Resource Management	Menara Kadin Indonesia		HRMP (Certified)	Perusahaan	Diklat Fungsional	

VI. PUBLIKASI (dalam 5 tahun terakhir)

No	Judul dan Media Publikasi	Tahun
1	Tesis "Pengaruh pelatihan dan kompetensi terhadap kinerja pegawai PT. Kimia Farma Apotek Unit Bisnis Depok"	2016
2		
3		

VII. PENGALAMAN SEBAGAI PEMBICARA/NARASUMBER/JURI DALAM 5 TAHUN TERAKHIR (ditulis dari acara terbesar / terpenting menurut Anda)

No	Acara	Penyelenggara	Tahun	Lokasi dan Peserta
1	Pelatihan Service Excellent &	RSCM	2013	Paviliun Kencana RSCM
2	Internalisasi Budaya Perusahaan	PT. Kimia Farma	2013 -2016	Learning Center PT. Kimia Farma
3	Pelatihan Management Apotek Praktis	PAFI Cabang Depok	2016	Hotel Bumi Wiyata Depok
4	Pelatihan Management Apotek Praktis	PAFI DKI Jakarta	2017	Hotel Sentral Pramuka
5	Manajemen Trainee / Pengenalan Unit	PT Kimia Farma Persero Tbk	2017 - sekarang	Learning Center PT. Kimia Farma